



Portogruaro, 25 agosto 2020

Agli Allievi
Alle famiglie
Al personale scolastico

Protocollo sicurezza

Con la circolare presente si richiamano le regole di sicurezza messe a punto il 6 agosto 2020 nel Protocollo d'intesa tra OO.SS. e Ministero dell'Istruzione, riguardanti in particolare:

1. **L'obbligo** di rimanere al proprio domicilio in presenza di temperatura oltre i 37.5° o altri sintomi simil-influenzali e di chiamare il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria;
2. **il divieto** di fare ingresso o di poter permanere nei locali scolastici laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le condizioni di pericolo (sintomi simil-influenzali, temperatura oltre 37.5°, provenienza da zone a rischio o contatto con

persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, etc.)

3. **L'obbligo** di rispettare tutte le disposizioni delle Autorità e del Dirigente scolastico (in particolare: il mantenimento del distanziamento fisico di un metro, l'osservanza delle regole di igiene delle mani e l'assunzione di comportamenti corretti sul piano dell'igiene);
4. **L'obbligo** per ciascun lavoratore di informare tempestivamente il Dirigente scolastico o un suo delegato in merito alla presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della propria prestazione lavorativa o di sintomi negli studenti presenti all'interno dell'istituto.

A. INGRESSO DEL PUBBLICO

- Ordinariamente il pubblico interagirà con la segreteria a distanza, eventualmente richiedendo un appuntamento nei casi di "effettiva necessità amministrativo-gestionale ed operativa"

- I visitatori, ammessi previa rilevazione della temperatura, saranno registrati (data, ora e tempo di permanenza) e dovranno rilasciare dati anagrafici e recapito telefonico

B. INGRESSO DEGLI ALLIEVI

Per evitare al massimo gli assembramenti, a partire dalle ore 7:45 gli allievi dovranno accedere direttamente alle aule senza predisporsi in fila: un collaboratore scolastico regolerà l'afflusso ai locali dell'Istituto. Non è permessa la sosta nelle zone comuni.

Gli allievi hanno l'obbligo di prendere posto al proprio banco e tenere la mascherina fino a diversa disposizione impartita dall'insegnante della prima ora e sono ammessi ai locali scolastici previa igienizzazione delle mani.

Accesso alle sedi (con mascherina)

SEDE CENTRALE

Accesso 1 → alle aule della Parte nuova (Piano terra dall'uscita di emergenza – Primo piano dal porticato)

Accesso 2 → riservata al pubblico (segreteria) e ai docenti

Accesso 3 → la scala di destra per raggiungere tutte le aule del primo piano

→ la scala di sinistra per raggiungere tutte le aule del secondo piano

SEDE NIEVO A

Accesso principale → alle aule del piano terra

Accesso emergenza → alle aule del primo piano

SEDE NIEVO B

Accesso principale → alle aule del primo piano

Accesso emergenza → alle aule del piano terra

SEDE FASOLO

Accesso unico → alle aule dei vari piani

C. USCITA DEGLI ALLIEVI

Data la particolare configurazione dell'Istituto, per l'uscita si dovranno utilizzare a ritroso gli stessi percorsi dell'entrata: allievi e

docenti sono tenuti ad osservare scrupolosamente l'obbligo di indossare la mascherina.

D. DISPOSIZIONI RELATIVE A PULIZIA E IGIENE

Gli allievi, presentandosi a scuola, dichiarano implicitamente di non presentare una temperatura superiore ai 37,5° o qualsivoglia sintomatologia simil-influenzale.

L'Istituto assicura la pulizia giornaliera e la igienizzazione periodica di tutti gli ambienti predisponendo un cronoprogramma ben definito, che sarà documentato attraverso un registro regolarmente aggiornato.

L'adeguata aerazione dei locali scolastici prevede il mantenimento costante dell'apertura degli infissi esterni dei servizi igienici.

Le ore di lezione mantengono la durata consueta, ma gli ultimi cinque minuti di ciascuna ora (segnalati da squillo doppio breve della campanella) dovranno essere dedicati, senza eccezione e senza ritardo, al ricambio

dell'aria mediante apertura degli infissi interni ed esterni dell'aula. Le esigenze didattiche del momento non dovranno interferire in alcun modo con l'obbligo di procedere al ricambio dell'aria: la mancata osservanza della disposizione costituisce grave mancanza disciplinare. Al termine dell'utilizzo di Laboratori e Strumentazioni e negli ultimi cinque minuti del giorno di lezione è richiesto agli allievi effettuare una prima pulizia degli strumenti usati e della superficie del proprio banco con il gel e i rotoli di carta messi a disposizione della classe.

L'Istituto provvederà a distribuire periodicamente agli allievi le mascherine che il Commissario straordinario per l'emergenza farà pervenire alla scuola.

E. DISPOSIZIONI RELATIVE ALLA GESTIONE DI UNA PERSONA SINTOMATICA ALL'INTERNO DELL'ISTITUTO SCOLASTICO

Nel ribadire che nel contrasto alla diffusione del COVID l'Istituto deve far affidamento in primo luogo sulla responsabilità individuale degli allievi e delle loro famiglie, si ricorda che in caso di comparsa di sintomi suggestivi di una diagnosi di infezione da SARS-CoV-2 in un operatore o in uno studente, si adotteranno le seguenti misure prescritte dal CTS:

- immediato isolamento e dotazione di mascherina chirurgica;
- ritorno, quanto prima possibile, al proprio domicilio;
- adozione delle misure già previste dalla norma vigente per la gestione di qualsiasi caso sospetto.

Per i casi confermati, le azioni successive saranno definite dal Dipartimento di prevenzione territoriale competente, sia per le misure quarantenarie da adottare previste dalla norma, sia per la riammissione a scuola secondo l'iter procedurale altrettanto chiaramente normato.

La presenza di un caso confermato necessiterà l'attivazione da parte della scuola di un monitoraggio attento da avviare in stretto

raccordo con il Dipartimento di prevenzione locale al fine di identificare precocemente la comparsa di possibili altri casi che possano prefigurare l'insorgenza di un focolaio epidemico.

In tale situazione, l'autorità sanitaria competente potrà valutare tutte le misure ritenute idonee. Questa misura è di primaria importanza per garantire una risposta rapida in caso di peggioramento della situazione con ricerca attiva di contatti che possano interessare l'ambito scolastico.

Al proposito è prevista, nell'ambito dei Dipartimenti di prevenzione territoriali, la figura di un "referente per l'ambito scolastico che si raccorderà con i dirigenti scolastici al fine di un efficace *tracciamento dei contatti* e di una risposta immediata in caso di criticità".

Le famiglie sono tenute a dare alla Scuola adeguata informazione, in forma scritta e documentata, in riferimento ad eventuali fragilità individuali onde permettere la predisposizione delle dovute misure precauzionali e l'allestimento dei necessari supporti didattici.

F. REFERENTE COVID E COMMISSIONE INTERNA

Tra le misure volte a garantire la massima sicurezza, l'Istituto ha provveduto alla nomina di un referente COVID-19 (e di un suo sostituto) per la gestione delle emergenze e per il monitoraggio delle misure adottate.

Tra i compiti assegnati al referente è compreso anche quello del monitoraggio delle assenze (attraverso i coordinatori di classe) per un rapido intervento in caso di situazioni anomale per eccesso di assenze.



Il Dirigente Scolastico,
Prof. Daniele Dazzan

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Daniele Dazzan".

